



**KOSMICKÉ  
ROZHLEDY PLUS**

ROČNÍK 33 (1995) ČÍSLO 3

NEPERIODICKÝ VĚSTNÍK ČESKÉ ASTRONOMICKÉ SPOLEČNOSTI

## Změny v České astronomické společnosti

Ve dnech 1. a 2. dubna letošního roku se v Praze konal 13. sjezd České astronomické společnosti. Sjezd schválil nové stanovy, zvolil nový výkonný výbor a uložil výboru vypracovat do 30. 6. 1995 organizační a jednací řád ČAS. Chtěl bych v tomto příspěvku poukázat na hlavní změny, které v důsledku přijetí těchto dokumentů v naší Společnosti nastaly.

Znění přijatých stanov mnohé naše členy zklamalo, neboť neobsahují, s výjimkou zavedení kmenového členství, téměř žádnou převratnější změnu. Na druhé straně je vhodné si uvědomit, že nové stanovy poskytují jednotlivým složkám široké pole působnosti a záležitosti tedy především na lidech, jaká bude skutečná činnost. Z tohoto pohledu je důležitým faktem, že sjezd zvolil pět zcela nových členů výkonného výboru, což by mělo přispět k výraznému zlepšení činnosti naší Společnosti.

Organizační a jednací řád byl schválen výkonným výborem na základě návrhů, předložených dr. Borovičkou, se zapracováním připomínek jednotlivých členů výkonného výboru a především komise pro členské záležitosti, která pracovala pod vedením ing. Dědocha. Znění obou řádů je publikováno v tomto čísle KR+. Zpráva komise pro členské záležitosti zde není z prostorových důvodů publikována, o některých jejích důležitých bodech se však zmíním dále. Kromě toho je kompletní znění zprávy přístupné prostřednictvím elektronické schránky ČAS.

Jak jsem již naznačil výše, nejdůležitější změnou je zavedení kmenového členství. To znamená, že člen ČAS musí být registrován v jedné a jen jedné "kmenové" pobočce nebo sekci podle své volby, může se však účastnit činnosti ve více pobočkách, sekcích nebo odborných skupinách. Výhradně prostřednictvím své kmenové složky musí zaplatit příspěvky ČAS, a to do konce prvního čtvrtletí. Neučím-li tak, pošle mu

jeho kmenová složka upomínku. Pokud člen nezaplatí do konce roku, AUTOMATICKY přestává být od 1. ledna roku následujícího členem ČAS. Oproti minulému stavu tedy došlo k výraznému zpřísnění podmínek placení členských příspěvků a sankcí pro neplátců. Znamená to i více práce a zodpovědnosti pro jednotlivé pobočky a sekce, na druhé straně by tento postup měl přispět ke zkvalitnění činnosti naší Společnosti.

V organizačním řádu jsou uvedeny termíny pro oznamování výše příspěvků do ČAS i do jednotlivých složek. Tyto termíny jsou zvoleny tak, aby jednotlivé pobočky a sekce mohly vybírat příspěvky ČAS i svoje vlastní již od začátku listopadu, tedy s výhodou např. na seminářích a podobných akcích, které se koncem roku konají. Vlastní příspěvky sekcí a poboček sice musí projít účetnictvím ČAS, ale pouze účtně, nikoliv fyzicky. Cím dříve si tedy složky své příspěvky vyberou, tím dříve s nimi budou moci hospodařit. Výši svých vlastních příspěvků ve složkách by měli zodpovědní funkcionáři pečlivě zvážit. Žádná složka by neměla spoléhat pouze na dotaci z výkonného výboru ČAS, neboť dotace z Rady vědeckých společností nejsou jisté a roční příspěvky do ČAS by měly sloužit pouze na nezbytné náklady výkonného výboru a sekretariátu. Právě tímto způsobem by měla být určována výše ročních příspěvků do ČAS - v budoucnu by se tedy měla snížit relativní výše příspěvku do ČAS vzhledem k příspěvkům do sekcí a poboček.

Nadále budou prostřednictvím ČAS propláćeny honoráře, neboť toto mohou ze zákona provádět pouze právnické osoby, tedy nikoliv jednotlivé složky bez právní subjektivity.

Pokud jsou z prostředků ČAS dotovány jednotlivé akce poboček a sekcí, musí to být zřejmé již z pozvánek na příslušné akce. Není možné se nadále spokojit se situací, kdy ČAS v podstatné míře přispívá

na konání přednášek či jiných akcí pro širokou veřejnost, a přitom účastníci těchto akcí mnohdy ani netuší, že ČAS existuje. Totéž pochopitelně platí i v případě dotací na vydávání různých informačních zpravodajů.

Česká astronomická společnost je společností otevřenou. Zatímco dříve přihláška za individuálního člena vyžadovala doporučení člena ČAS s členstvím alespoň třetým a o přijetí rozhodoval výkonný výbor, přijetím nových stanov byly oba tyto požadavky zrušeny. Zatímco dřívější stanovy umožňovaly členovi zúčastnit se činnosti v jedné nebo více sekcích nebo odborných skupinách, ale jen v jedné pobočce podle své volby, nové stanovy umožňují činnost ve více pobočkách, sekcích i odborných skupinách. K určitému omezení došlo v případě práva člena být volen do orgánů ČAS, a to zavedením věkové hranice 18 let.

Nově se volí sjezdem jmenovitě nejen předseda ČAS, ale také hospodář a jeho náhradník. Vzdá-li se předseda nebo hospodář funkce, vzdávají se tím zároveň mandátu ve výkonném výboru, neboť byli zvoleni výhradně pro svoji funkci. Pravomoc sjezdu určovat výši zápisného a individuálních i kolektivních členských příspěvků byla přenesena na výkonný výbor, což je operativnější. Poněkud byly změněny termíny, vztahující se ke svolání sjezdu, a také počet hlasů potřebných k usnesení o změně stanov nebo o zániku ČAS. Novými stanovami bylo upřesněno, že delegát sjezdu může zastupovat pouze jednu pobočku nebo sekci podle vlastního rozhodnutí a má tedy pouze jeden mandát. Bylo zrušeno ustanovení, že členem výkonného výboru nelze být déle než dvě po sobě následující období. Obdobné ustanovení pro předsedu ČAS zůstává v platnosti.

Základní činnost astronomické společnosti probíhá v pobočkách a sekcích. Nově přijaté sjezdové dokumenty uvolňují více prostoru pro činnost v těchto složkách

a kladou na ně menší organizační požadavky. Plenární schůze složek se konají podle potřeby nebo na přání nejméně jedné třetiny členů, zrušen byl požadavek konání plenární schůze nejméně jednou ve funkčním období, což někdy vedlo pouze k formální schůzi. Výbor sekce nebo pobočky může být volen nejen na plenární schůzi, ale nově také korespondenčně. Na rozdíl od minulého období nemusí výbor obsadit funkci tajemníka. Byly tedy zrušeny požadavky, které mnohdy byly neúčelné a občas byly plněny pouze formálně. Na druhé straně čeká pobočky a sekce více užitečné práce a také více zodpovědnosti při jejich činnosti. O vybírání příspěvků jsem se již zmínil výše. Další takovouto oblastí je evidence členů. Není přípustný dosavadní stav, kdy databáze členů ve složkách se liší od databáze v sekretariátu ČAS, přičemž skutečnost mnohdy neodpovídá ani jedné z těchto databází. Evidence členů se proto bude nadále provádět prvotně v organizačních složkách, t.j. v sekcích a pobočkách. Seznam všech svých členů (s vyznačením členů kmenových) budou složky předávat výkonnému výboru, který zajistí kontrolu podvojného kmenového členství a také průběžné uveřejňování nových a vystoupivších členů ČAS. Tímto způsobem vznikne nová databáze s platností od 1. 1. 1996, jejímž vedením pověřil výkonný výbor ing. Vaštu. S evidencí členů souvisí i vydání nových členských legitimací, na jehož realizaci se již pracuje.

Z výše napsaného je tedy zřejmé, že nově přijaté sjezdové dokumenty sice nevedou k radikálním změnám struktury, ale umožňují širokou činnost členů ČAS. Iniciativa konkrétní činnosti by měla vzejít od jednotlivých členů, tedy zdola. Pokud nepříjde iniciativa zdola, nemůžeme čekat, že ti nahoře něco vymyslí, a pokud ano, nelze očekávat, že to bude právě to, na co čekáme.

*Antonín Dědoch - hospodář ČAS*

### Výzva

V nových stanovách ČAS byl zaveden pojem kmenového členství. Přestože člen ČAS může být členem libovolného množství poboček a sekcí, pouze v jedné z nich musí být zaregistrován jakožto ve své "kmenové". Právě přes tuto svou kmenovou složku bude nadále platit členské příspěvky ČAS a bude s ní v těsnějším kontaktu. Protože každý má právo si svoji kmenovou složku sám zvolit, obrací se výkonný výbor s touto výzvou na všechny členy ČAS. Sdělte, prosím, do 15. 10. 1995 sekretariátu ČAS, kterou sekci nebo pobočku jste si vybrali jako svoji kmenovou. Pokud některý člen požadovaný údaj nesdělí, bude za jeho kmenovou složku považován stávající stav v pobočce (dle informace ze současné databáze). Ve sporných případech je možno o příslušné kmenové složce rozhodnout i direktivně. Sekretariát do konce října vyhodnotí odpovědi, sestaví seznamy kmenových členů jednotlivých složek a rozešle je předsedům těchto složek. Od tohoto okamžiku bude veškerá odpovědnost za evidenci a vybírání příspěvků na pobočkách a sekcích.

Pokud někdo zaplatí příspěvek ČAS v jiné složce než ve své kmenové, bude tato skutečnost považována za změnu kmenové složky.

Veríme, že uvedený postup se setká s pochopením a kladnou odezvou. **Kontaktní adresa:** Sekretariát ČAS, Královská obora 233, 170 21 Praha 7, telefon 02/370840.

*Antonín Dědoch - hospodář ČAS*



### Ještě k členským příspěvkům!

Vážení členové!

Platební morálka naší Společnosti, dosud naše chloubka, letos velmi poklesla (50 %). Připomínám, že má rozhodující vliv na výši dotace pro příští rok.

Nový způsob evidence členských příspěvků (viz příslušné texty v tomto čísle KR+) bude hotov koncem roku. Za současného stavu evidence by vyhledání dlužníků expedici KR+ neobyčejně zdrželo. Rozesíláme proto poštovní poukázky opět všem členům. Těm, kteří již zaplatili, se omlouváme.

Údaje o výši členských příspěvků a vyplnění variabilního symbolu můžete najít v minulém čísle KR+. Nově přihlášeným členům budou zaslány tyto KR+ společně s potřebnými vysvětleními z minulých čísel.

*Rostislav Weber - tajemník ČAS*

# Organizační řád České astronomické společnosti

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1

Organizační řád České astronomické společnosti (dále jen ČAS) rozvíjí a doplňuje stanovy ČAS. Přijímá a mění ho výkonný výbor ČAS a je závazný pro všechny organizační složky ČAS. Organizační řád nesmí být v rozporu se stanovami a s usnesením sjezdu.

## VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVÍ

### Přijímání individuálních členů

2

Fyzická osoba může projevit zájem o členství v ČAS dotazem výkonnému výboru, sekretariátu, výboru některé pobočky nebo sekce, případně vedení některého kolektivního člena ČAS. Příslušný orgán je povinen zprostředkovat zájemci o členství poskytnutí základních informací o ČAS, zejména stanov, přehledu všech poboček a sekcí, výše zápisného a členských příspěvků, a předat mu přihlášku.

3

Přihláška za člena obsahuje základní osobní údaje (jméno, adresu, rodné číslo), stanovení pobočky nebo sekce, ve které chce být zájemce registrován jako v kmenové složce (stanovy, čl. 10), a prohlášení zájemce, že souhlasí s cíli ČAS.

4

Přihlášku zájemce podá výboru pobočky nebo sekce, ve které chce být kmenově registrován. Výbor má právo řádně vyplněnou přihlášku odmítnout pouze ze závažných důvodů, například nesplňuje-li zájemce věkový limit nebo uplynuly-li od jeho vyloučení z ČAS méně než dva roky.

5

Po přijetí přihlášky zaplatí budoucí člen příslušné pobočce nebo sekci zápisné a členské příspěvky na daný rok jak do ČAS tak do pobočky nebo sekce. Zbývají-li do konce roku méně než dva měsíce, je možné příspěvky odpustit a zaplatit pouze zápisné. Pobočka zaregistruje nového člena do seznamu svých členů a odešle neprodleně přihlášku se svým potvrzením o přijetí výkonnému výboru. Do čtrnácti dnů rovněž poukáže vybrané zápisné a příspěvek do ČAS na účet ČAS.

6

Po obdržení potvrzené přihlášky vystaví výkonný výbor (sekretariát) automaticky členskou legitimaci. Legitimace obsahuje osobní údaje člena, datum přijetí, a podpis předsedy ČAS. Kromě roku přijetí je legitimace platná pouze ve spojení s dokladem o zaplacení členských příspěvků. Doklad může mít podobu ústřížku poštovní poukázky, pokladní stvrzenky nebo může být potvrzení o zaplacení zapsáno přímo do legitimace.

7

Výkonný výbor zapíše nového člena do seznamu členů ČAS a doručí mu členskou legitimaci.

8

Člen ČAS má právo změnit kmenovou pobočku nebo sekci vždy v období od 1. ledna do 31. března v návaznosti na placení členských příspěvků (čl. refpripispev a stanovy, čl. 12). Nová kmenová složka oznámí změnu jeho staré kmenové složce a výkonnému výboru.

Po přijetí do ČAS má člen právo vstoupit i do jiných poboček nebo sekcí než do té, ve které je registrován jako kmenový člen. Za člena určité pobočky nebo sekce je považován, pokud zaplatí členský příspěvek do ní. Pobočky a sekce jsou povinny předat výkonnému výboru seznam těch členů, kteří jsou jejich členy ačkoliv nejsou u nich registrováni kmenově.

Fyzická osoba, která platí členský příspěvek do některé pobočky nebo sekce, ale neplatí členský příspěvek do ČAS není považována za člena ČAS a nemá v rámci ČAS volební ani jiná práva (stanovy čl. 22, bod 5).

### **Přijímání kolektivních členů**

Právnícká osoba nebo její část může projevit vůli stát se kolektivním členem ČAS tím, že vstoupí v jednání s výkonným výborem. V průběhu jednání obě strany předloží své stanovy a/nebo organizační řády a dohodnou se na podmínkách kolektivního členství. O kolektivním členství uzavřou smlouvu.

Smlouva o kolektivním členství musí obsahovat dobu, na jakou je uzavřena, a podmínky, za kterých je možné smlouvu z obou stran vypovědět. Smlouva dále obsahuje výčet služeb, které si budou obě strany vzájemně poskytovat, podmínky používání jména České astronomické společnosti kolektivním členem, výši zápisného a způsob stanovování členského příspěvku na jednotlivá léta. Smlouva může stanovit, že část členských příspěvků bude nahrazena poskytnutím jiných nadstandardních služeb (pronájem prostor nebo zařízení, tiskařskými službami apod.).

Stane-li se kolektivním členem občanské sdružení s cíli obdobnými jako má celá ČAS, může mu smlouva o kolektivním členství přiznat statut pobočky nebo sekce. To znamená, že individuální členové tohoto sdružení, pokud zaplatí zápisné a členský příspěvek do ČAS, se mohou stát členy ČAS a nemusejí se již registrovat v jiné pobočce nebo sekci. Mohou pak volit ze svého středu delegáty na sjezd a mají všechna práva a povinnosti členů ČAS.

Zaregistruje-li se některá pobočka nebo sekce jako samostatné občanské sdružení, může se stát kolektivním členem ČAS se statutem pobočky nebo sekce podle čl. refkolek. To znamená, že je-li o to výkonný výbor požádán, je povinen vést s osamostatňující se pobočkou nebo sekci jednání o kolektivním členství.

### **Jmenování čestných členů**

Návrh na jmenování čestného člena ČAS může podat kterýkoliv člen ČAS nebo výbor kterékoliv pobočky nebo sekce výkonnému výboru do 30 dnů před konáním sjezdu. Výkonný výbor návrhy projedná a ty, které uzná za vhodné, předloží sjezdu. O jmenování čestných členů rozhodne sjezd. Čestné členství není vázáno na předchozí členství v ČAS a může být zrušeno pouze na žádost čestného člena samotného. Nový čestný člen obdrží jmenovací diplom.

### **Vystoupení nebo vyloučení individuálního člena**

Rozhodne-li se člen vystoupit z ČAS, oznámí toto rozhodnutí písemně kmenové pobočce nebo sekci. Členství zaniká dnem doručení rozhodnutí. Pobočka nebo sekce oznámí tuto skutečnost

neprodleně výkonnému výboru tím, že mu odešle originál abdikačního dopisu. Ten bude archivován. Člen není povinen vrátit členskou legitimaci. Zaplacené členské příspěvky se nevracejí.

17

Nezaplatí-li člen členské příspěvky na daný rok do konce prvního čtvrtletí, pošle mu upomínku pobočka nebo sekce, v níž je registrován. Pokud člen nezaplatí do konce roku, přestává být od 1. ledna roku následujícího automaticky členem ČAS. K obnovení členství je pak třeba podat novou přihlášku (je možné tak učinit již v následujícím roce, při přijímání dle čl. resp. dmprij se na člena nepohlíží jako by byl vyloučen).

18

Ustanovení článku refnezaplatil se vztahuje na současné zaplacení příspěvku do ČAS a do kmenové pobočky nebo sekce (byl-li stanoven). Pokud by někdo zaplatil pouze příspěvek do ČAS, nemůže být dále považován za člena ČAS, protože nesplňuje podmínku být registrován v jedné pobočce nebo sekci (stanovy, čl. 10).

19

Návrh na vyloučení člena z vážných důvodů mohou podávat členové výkonného výboru a výbory poboček nebo sekcí. Návrh projedná a rozhodne výkonný výbor, zpravidla si k tomu vyžádá stanovisko člena, jehož vyloučení je navrhováno. Rozhodnutí o vyloučení zasílá výkonný výbor příslušnému členu doporučeným dopisem. Výkonný výbor informuje kmenovou pobočku nebo sekci člena. Pokud se člen rozhodne odvolat ke sjezdu, informuje o tom předsedu ČAS. Do doby konání sjezdu je jeho členství pozastaveno, tj. nemá v mezidobí práva a povinnosti člena. Rozhodne-li sjezd o zachování členství, obnovují se práva a povinnosti člena od data konání sjezdu.

### Vystoupení nebo vyloučení kolektivního člena

20

Podmínky ukončení kolektivního členství stanovuje smlouva o kolektivním členství. Tyto podmínky nesmí být v rozporu se stanovami.

## POBOČKY A SEKCE

### Vznik a zánik

21

Pobočky a sekce zřizuje a ruší výkonný výbor průběžně.

22

Výkonný výbor zřídí novou pobočku nebo sekci na žádost alespoň deseti členů ČAS. Zpravidla půjde o skupinu, která již předtím neformálně existovala.

23

Výkonný výbor může zrušit pobočku nebo sekci, klesne-li počet všech jejích členů ČAS (kmenových i jiných) pod pět nebo není-li schopna zajistit evidenci svých členů a vybírání členských příspěvků.

24

Aktuální seznam poboček a sekcí obdrží členové ČAS vždy začátkem roku spolu s přehledem členských příspěvků (čl. ref. příspěvky). Členové zrušených poboček nebo sekcí si musí zvolit novou kmenovou složku.

## Práva a povinnosti poboček a sekcí

25

Pobočky a sekce mají právo

- organizovat si samy svou činnost, vydávat vlastní zpravodaje, hospodařit s prostředky, kterými disponují, navazovat zahraniční styky,
- stanovit si vyšší členské příspěvky než určí výkonný výbor,
- přijímat členy ČAS i vlastní členy, kteří nebudou členy ČAS,
- obracet se s podněty dotazy a návrhy organizačního i odborného charakteru na výkonný výbor,
- ucházet se na výkonném výboru o finanční příspěvky na konkrétní projekty,
- volit své delegáty na sjezd,
- přetransformovat se v právnickou osobu a v kolektivního člena ČAS (čl. retransf.).

26

Pobočky a sekce mají povinnost

- vést seznam všech svých členů spolu s poznámkou, kteří z nich jsou kmenoví, a změny předávat výkonnému výboru vždy do konce čtvrtletí,
- od kmenových členů vybírat členské příspěvky do ČAS a poukazovat je na účet ČAS,
- od všech svých členů vlastní členské příspěvky, byly-li stanoveny,
- zabezpečit přijímání nových členů ČAS,
- jeden výtisk vydávaných publikací zasílat výkonnému výboru,
- jednou ročně předat výkonnému výboru zprávu o své činnosti a o hospodaření.

## VÝKONNÝ VÝBOR

27

Práva a povinnosti výkonného výboru jsou uvedeny ve stanovách. Mimoto je výkonný výbor povinen:

- zabezpečit vytištění dokumentů ČAS: členských legitimací, přihlášek, jmenovacích diplomů čestných členů a předávat tyto dokumenty příslušným osobám,
- odpovědět na podněty z řad členů nebo orgánů ČAS do 14 dnů od nejbližší schůze výkonného výboru,
- zajistit pravidelné informování výborů poboček a sekcí o výsledcích jednání výkonného výboru.

## Funkcionáři výkonného výboru

28

Funkcionáři výkonného výboru jsou předseda ČAS, hospodář, místopředseda, vědecký tajemník, člen pověřený stykem s pobočkami, člen pověřený stykem se sekcemi, člen pověřený stykem s kolektivními členy a člen pověřený stykem s veřejností. Poslední čtyři funkce se mohou přidružovat, tj. mohou je vykonávat členové, kteří mají i jinou funkci. Předsedu a hospodáře volí sjezd, ostatní funkcionáře volí výkonný výbor ze svého středu.

29

Předseda je nejvyšším reprezentantem ČAS a odpovídá za činnost výkonného výboru i ČAS jako celku. Má právo zadávat úkoly členům výkonného výboru.

30

Hospodář řídí hospodaření výkonného výboru. Podléhá předsedovi a řídí se rozhodnutími výkonného výboru.



31

Místopředseda má pravomoci přidělené mu předsedou a zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti. Pokud se předseda vzdá funkce, stává se předsedou ČAS do konce volebního období nebo do doby konání mimořádného sjezdu.

32

Vědecký tajemník pečuje o odbornou úroveň ČAS. Vyřizuje odborné dotazy členů, odpovídá spolu s předsedou za odbornou úroveň projektů podávaných jménem ČAS a stará se o styky se zahraničními společnostmi na úrovni vedení ČAS.

33

Členové pověřeni stykem s pobočkami nebo sekcemi udržují kontakty s jednotlivými pobočkami a sekcemi, starají se o informování poboček a sekcí o jednáních výkonného výboru a o zvaní předsedů poboček nebo sekcí na jednání, bude-li se jednat o věcech jejich bezprostředního zájmu.

34

Člen pověřený stykem s kolektivními členy udržuje kontakty s vedením kolektivních členů a dbá o plnění smluv o kolektivním členství.

35

Člen pověřený stykem s veřejností dbá o dobrou prezentaci ČAS na veřejnosti a ve sdělovacích prostředcích. Odpovídá za vyřízení dotazů na ČAS přicházejících z řad veřejnosti.

### Ztráta mandátu

36

Vzdá-li se některý funkcionář výkonného výboru své funkce ve výkonném výboru, zvolí výkonný výbor na jeho místo jiného svého člena. Vzdá-li se funkce předseda, nastupuje na jeho místo automaticky místopředseda. Vzdá-li se funkce předseda nebo hospodář, vzdávají se tím zároveň mandátu ve výkonném výboru, neboť byli zvoleni výhradně pro tuto funkci.

37

Oznámí-li některý člen výkonného výboru písemně předsedovi, že se vzdává svého mandátu ve výkonném výboru, nastupuje na jeho místo náhradník zvolený sjezdem. Není-li již k dispozici žádný náhradník, zůstává místo neobsazeno. Usnášeníschopnost výkonného výboru (stanovy, čl. 19) se přitom odvozuje z původního počtu členů výkonného výboru. Klesne-li počet členů výkonného výboru pod mez usnášeníschopnosti, je třeba svolat mimořádný sjezd a zvolit nový výkonný výbor.

### Sekretariát ČAS

38

Výkonný výbor může k zabezpečení běžných administrativních činností zřídit sekretariát ČAS. Vedoucí sekretariátu (sekretář), případně další pracovníci, mohou být zaměstnanci ČAS ve smyslu obecně právních předpisů a nemusí být členy ČAS.

### HOSPODAŘENÍ

39

Za hospodaření ČAS odpovídá předseda ČAS. Konkrétním výkonem hospodaření je pověřen hospodář ČAS. Pobočky a sekce hospodaří samostatně s prostředky, kterými disponují.

Účet ČAS je veden u příslušného finančního ústavu. Podpisové právo k účtu má předseda, hospodář, případně další pověřený člen výkonného výboru a sekretář.

Umožní-li to obecně právní předpisy a podmínky finančních ústavů, mohou si pobočky a sekce zřizovat samostatné účty nebo podúčty na účtu ČAS nebo na účtech kolektivních členů ČAS.

### Vybírání členských příspěvků

Výši ročního členského příspěvku a zápisného do ČAS stanovuje výkonný výbor. Výkonný výbor může rovněž stanovit minimální výši členského příspěvku do poboček a sekcí. Tato svá rozhodnutí oznámí výkonný výbor výborům poboček a sekcí vždy do konce října předchozího roku. Pobočky a sekce pak stanoví a oznámí výkonnému výboru do konce listopadu výši vlastních příspěvků. Celkový přehled stanovených příspěvků je oznámen všem individuálním členům ČAS do 10. ledna (např. v členském věstníku). Součástí musí být ustanovení o tom, zda a jaké výhody plynou ze zaplacení příspěvků do ČAS a jednotlivých poboček a sekcí (slevy na tiskoviny, slevy vstupného, apod.). Výše příspěvků může být odstupňována podle sociálního postavení člena.

Výši členských příspěvků kolektivních členů stanovuje výkonný výbor jednotlivě v souladu s uzavřenými smlouvami.

Individuální členové platí členské příspěvky v té pobočce nebo sekci, v níž jsou kmenově zaregistrováni. Platí zároveň příspěvek do ČAS i do kmenové pobočky nebo sekce. Pokud jsou členy i jiných poboček nebo sekcí, platí jejich příspěvky přímo jim, nedohodnou-li se jinak. Pobočky a sekce poukazují jimi vybrané příspěvky do ČAS vždy po nějaké době naráz na účet ČAS, nejzazší termín odeslání příspěvků je však 1. duben, u příspěvků vybraných po upomínkách 1. červenec. Zároveň zašlou výkonnému výboru seznam členů, jejichž příspěvky posílají.

### Další finanční zdroje

ČAS hospodář s vlastním majetkem a má příjmy z vlastní činnosti publikační, přednáškové apod.

Výkonný výbor ČAS přijímá dobrovolné příspěvky a dary fyzických a právnických osob a uchází se u státních orgánů a grantových agentur o podporu konkrétních projektů.

### Použití finančních prostředků

Prostředky ČAS slouží především na uhrazení nákladů spojených s činností ČAS, na nákup materiálu, poštovné, cestovné, pořádání sjezdu apod.

Prostředky přidělené na konkrétní projekty přiděluje výkonný výbor účastníkům projektů. Zbylé prostředky částečně rozdělují pobočkám, sekcím nebo kolektivním členům, částečně s nimi hospodář sám.

Prostředky, které získají pobočky a sekce v rámci své činnosti, si ponechají v plné výši.

## ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Tento organizační řád přijal výkonný výbor dne 30. května 1995. Vstupuje v platnost 1. září 1995.

# Jednací řád České astronomické společnosti

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1

Jednací řád České astronomické společnosti (dále jen ČAS) rozvíjí a doplňuje stanovy ČAS. Přijímá a mění ho výkonný výbor ČAS. Jednací řád nesmí být v rozporu se stanovami a s usnesením sjezdu.

## PŘÍPRAVA SJEZDU

2

Delegáty na sjezd volí pobočky, sekce a kolektivní členové, umožňuje-li jim to smlouva o kolektivním členství. Počet delegátů se odvozuje z počtu členů ČAS, kteří byli členy příslušné složky k 1. dubnu roku konání sjezdu (k 1. lednu, koná-li se volba delegátů mezi 1. lednem a 31. březnem). Klíč pro volbu delegátů stanoví výkonný výbor (stanovy čl. 16, bod 3). Započítávají se nejen kmenově registrovaní členové, ale všichni členové ČAS.

3

Volby delegátů se konají buď na plenárních schůzích poboček a sekcí nebo korespondenčně. Pobočky a sekce oznámí jména svých delegátů výkonnému výboru nejpozději 14 dní před začátkem sjezdu.

## JEDNÁNÍ SJEZDU

4

Jednání sjezdu je veřejné.

5

Jednání sjezdu se účastní zvolení delegáti, funkcionáři odstupujícího výkonného výboru a alespoň jeden revizor. Volební právo mají pouze delegáti.

## Orgány sjezdu

6

K zabezpečení jednání volí sjezd mandátovou komisi, návrhovou komisi, volební komisi, zapisovatele a ověřovatele zápisu. Všechny komise jsou nejméně dvoučlenné, ověřovatelé jsou nejméně dva.

7

Mandátová komise ověřuje mandáty delegátů a stanovuje podle počtu registrovaných delegátů minimální počet hlasů nutných k přijetí rozhodnutí.

8

Návrhová komise shromažďuje návrhy na body usnesení sjezdu a na znění resolucí ČAS a předkládá je k hlasování. Vypracovává závěrečná znění usnesení a resolucí.

9

Volební komise zabezpečuje průběh hlasování a voleb. Rozdává a shromažďuje hlasovací lístky v případě tajných voleb a sčítá hlasy.

10

Zapisovatel zaznamenává průběh jednání sjezdu a vypracovává zápis z jednání.

11

Ověřovatelé zápisu ověřují, zda vypracovaná znění usnesení, resolucí a zápisu odpovídají rozhodnutím sjezdu. Ověření probíhá po skončení sjezdu.

### Hlasování na sjezdu

12

Pro stanovení usnášeníschopnosti a počtu hlasů nutných ke schválení rozhodnutí je rozhodující počet delegátů zaregistrovaných na sjezdu. Pokud již zaregistrovaný delegát není přítomen hlasování nebo opustí sjezd předčasně, pohlíží se na něj jako by nehlasoval.

13

Pro přijetí usnesení je třeba, aby se pro něj vyslovilo více než polovina zaregistrovaných delegátů. Není rozhodující, kolik ze zbývajících hlasů bylo proti, kolik delegátů se zdrželo hlasování a kolik nehlasovalo. Stejného principu se použije, je-li podle stanov k přijetí potřebná jiná většina než nadpoloviční.

14

Pokud je třeba vybrat ze dvou možných variant jednu, vybere se ta, pro kterou se vysloví větší počet delegátů, bez ohledu na to, jestli počet kladných hlasů dosáhl nadpoloviční většiny. V případě rovnosti hlasů se hlasování opakuje, pokud rovnost nadále trvá, rozhoduje hlas předsedy ČAS.

15

Pokud je předloženo více variant než dvě, hlasuje se o jednotlivých návrzích v tom pořadí, v jakém byly podány. Přijata je varianta, pro kterou se vysloví nadpoloviční většina zaregistrovaných delegátů. Nezíská-li žádný návrh nadpoloviční většinu, postoupí dva nejméně úspěšnější návrhy do druhého kola hlasování a v něm se použije ustanovení článku refedzvou.

### Volby na sjezdu

16

Volby funkcionářů ČAS a čestných členů ČAS jsou zásadně tajné.

17

Návrhy na obsazení míst funkcionářů je možno podávat před sjezdem i v průběhu jednání sjezdu bez omezení. Kandidát musí před volbou buď osobně nebo písemně potvrdit, že je ochoten funkci vykonávat.

18

Předsedou se stane ten kandidát, pro kterého se v 1. kole hlasování vysloví nadpoloviční většina zaregistrovaných delegátů. Nezíská-li žádný kandidát nadpoloviční většinu, koná se 2. kolo za účasti dvou nejméně úspěšnějších kandidátů z 1. kola. Pokud se 1. kola zúčastnil jediný kandidát a nezískal nadpoloviční většinu, je možné navrhnout další kandidáty a 1. kolo opakovat.

Ve 2. kole je předsedou zvolen ten kandidát, který obdrží větší počet hlasů. Dojde-li k rovnosti hlasů (v 1. nebo 2. kole), rozhoduje se dalším hlasováním mezi těmi kandidáty, kteří stejný počet hlasů získali. Opakuje-li se hlasování třikrát se stejným výsledkem, rozhodne los. Mezi jednotlivými hlasováními je možné uspořádat diskusi.

19

Pro volbu hospodáře se použije stejného postupu jako pro volbu předsedy. Kandidát, který se umístí na druhém místě, se stává náhradníkem hospodáře.

20

Kandidátka pro volbu ostatních členů výkonného výboru musí obsahovat větší počet jmen než je počet volených členů (v případě nenaplnění kandidátky je třeba snížit počet členů výkonného výboru). Každý delegát může hlasovat nejvýše pro tolik kandidátů, kolik je volených členů. Po hlasování se sestaví pořadí kandidátů podle počtu obdržených hlasů. Zvoleni jsou ti kandidáti, kteří obdrželi nadpoloviční většinu hlasů, nejvýše však tolik kandidátů na prvních místech pořadí, kolik je voleno členů výkonného výboru.

Pokud se v 1. kole nepodaří naplnit výkonný výbor, koná se 2. kolo. V něm kandidují všichni neúspěšní z 1. kola (pokud se někdo z nich kandidatury nevzdá). Delegáti mohou hlasovat nejvýše pro tolik kandidátů, kolik členů je třeba dovolit. Nezáiská-li ani ve 2. kole dostatečný počet kandidátů nadpoloviční většinu hlasů, musí sjezd rozhodnout buď o snížení počtu členů výkonného výboru nebo o delegování do výkonného výboru i těch kandidátů, kteří se umístili na čelných místech ve 2. kole, i když neobdrželi nadpoloviční většinu hlasů.

Kandidáti na dalších místech se podle získaného pořadí stávají náhradníky do naplnění předem schváleného počtu náhradníků, bez ohledu na nadpoloviční většinu.

V případě, že v některém z kol hlasování dojde k rovnosti hlasů na rozhodujících místech pořadí, rozhodne se dalším hlasováním mezi těmi, kteří stejný počet hlasů získali. Přitom se použije obdobného postupu jako při volbě předsedy.

21

Pro volbu revizorů se použije stejného postupu jako pro volbu členů výkonného výboru, vyjma toho, že kandidátka může obsahovat i stejný počet jmen jako je volených revizorů. Revizorem nesmí být člen výkonného výboru.

22

Čestným členem se stane ten, pro kterého se vysloví nadpoloviční většina delegátů. Každý delegát přitom může hlasovat pro libovolný počet z navržených.

### Sjezdové dokumenty

23

Sjezdovými dokumenty jsou usnesení sjezdu, resoluce ČAS a zápis ze sjezdu.

24

Usnesení sjezdu je dokument, který se obrací dovnitř ČAS. Určuje hlavní směry činnosti ČAS na příští období. Sjezd v něm může uložit úkoly předsedovi, výkonnému výboru, pobočkám a sekcím. Usnesení sjezdu je závazné pro všechny orgány, funkcionáře a členy ČAS.

25

Sjezd může přijmout jménem ČAS libovolný počet resolucí. Resoluce se obracejí vně ČAS a mají zpravidla proklamativní charakter. Z každé resoluce musí být jasné, komu je určena. Resoluce podepisuje předseda ČAS a výkonný výbor je odesílá adresátům. Resoluce jsou veřejné.

26

Zápis ze sjezdu obsahuje chronologický seznam všech bodů jednání. Musí rovněž obsahovat seznam všech zaregistrovaných delegátů a přesný výsledek všech voleb.

### Program sjezdu

27

Sjezd začíná registrací delegátů a pokračuje organizační, případně odbornou a společenskou částí.

28

Registrace delegátů začíná hodinu před začátkem jednání a pokračuje po celou dobu konání sjezdu. Registraci zajišťuje služba určená výkonným výborem. Po zvolení mandátové komise s ní úzce spolupracuje.

29

Organizační část začíná schválením programu organizační části. Program musí obsahovat minimálně tyto body:

- a) volba mandátové, volební a návrhové komise, zapisovatele a ověřovatelů zápisu
- b) zpráva předsedy ČAS o činnosti za uplynulé období, včetně kontroly usnesení minulého sjezdu
- c) zpráva hospodáře
- d) zpráva revizní komise
- e) diskuse ke zprávám
- f) volba nového předsedy, hospodáře, výkonného výboru, revizorů (včetně stanovení počtu revizorů a členů výkonného výboru) a náhradníků
- g) podávání a projednání návrhů do usnesení sjezdu a případných resolucí
- h) schválení usnesení, případně resolucí.

Stanovený program sjezdu může být doplněn o návrhy delegátů. O zařazení do programu rozhoduje v tomto případě sjezd hlasováním. Sjezd má také právo přijmout na začátku upřesnění nebo upravení jednacího pořádku daného tímto řádem.

30

Odborná a společenská část se koná podle rozhodnutí výkonného výboru, který sjezd svolal.

## JEDNÁNÍ VÝKONNÉHO VÝBORU

31

Jednání výkonného výboru je neveřejné.

32

Kromě členů výkonného výboru se jednání mohou zúčastňovat náhradníci výkonného výboru, předseda revizní komise nebo jím pověřený revizor a sekretář. Právo zúčastnit se kdykoliv pasivně jednání výkonného výboru na vlastní náklady mají rovněž předsedové poboček, sekcí a kolektivních členů ČAS nebo jimi pověření členové ČAS. Toto právo jim přísluší nad rámec práva daného stanovami v článku 23, bodě 4. Hlasovat mohou pouze členové výkonného výboru.

33

Hlasování ve výkonném výboru probíhá veřejně. Při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy.

34

Z každého jednání výkonného výboru se pořizuje zápis. Zápisy se archivují a jsou k dispozici k nahlédnutí všem členům ČAS. Zároveň se zasílají předsetdům poboček a sekcí.

## PLENÁRNÍ SCHŮZE

35

Plenární schůze ČAS je neveřejná, pokud ji svolávající výkonný výbor neprohlásí za veřejnou.

36

Konání plenární schůze a její program musí být oznámen členům ČAS alespoň 15 dnů předem. Výkonný výbor může oznámit konání schůze členské základně buď přímo nebo prostřednictvím poboček a sekcí.

37

Plenární schůzi řídí předseda ČAS, případně místopředseda nebo některý jiný člen ČAS pověřený předsedou.

38

Plenární schůze má právo přijímat resoluce ČAS (čl. refresoluce). Návrh na přijetí resoluce však musí být na programu schůze (čl. refplenprog). Resoluce je přijata, hlasuje-li pro ni na plenární schůzi nadpoloviční většina hlasujících, minimálně však desetina všech individuálních členů ČAS. Resoluce přijaté sjezdem a plenární schůzí mají stejnou platnost.

## JEDNÁNÍ V POBOČKÁCH A SEKČÍCH

39

Jednání v pobočkách a sekcích se řídí jednacími řády poboček a sekcí. Nemají-li schválený jednací řád, řídí se pouze stanovami ČAS, přičemž pro hlasování a volby platí stejná pravidla jako jsou uvedena v tomto jednacím řádu pro jednání sjezdu.

## STÍŽNOSTI

40

Každý člen ČAS má právo stěžovat si na jednání orgánů ČAS, které je podle jeho názoru v rozporu se stanovami nebo organizačním či jednacím řádem. Stížnost směřuje nejprve na ten orgán, který se nesprávného jednání měl dopustit, a teprve není-li spokojen s odpovědí, na orgán vyšší, tj. buď na výkonný výbor nebo na sjezd. Stížnost nebo odvolání se ke sjezdu se podává výkonnému výboru, s tím, že musí být výslovně uvedeno, že stěžovatel očekává odpověď od sjezdu.

41

Je-li podána stížnost ke sjezdu, je výkonný výbor povinen předat záležitost k vyšetření revizní komisi nebo jiné nezávislé komisi zřízené za tímto účelem. Komise předá výsledky svého šetření nejbližšímu sjezdu a ten záležitost rozhodne.

## ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

42

Tento jednací řád přijal výkonný výbor dne 30. května 1995. Vstupuje v platnost 1. září 1995.

## Česká astronomická společnost v pavučině Internetu

Ve dnech 1. a 2. dubna 1995 se v Praze konal sjezd ČASu. Po skončení sjezdu autor příspěvku krátce diskutoval se staronovým předsedou dr. Grygarem, jak zlepšit informovanost. Moderním prostředkem, který umožňuje rychlou výměnu informací, je celosvětová síť Internet.

Lze očekávat, že význam Internetu poroste, a proto je vhodné už na počátku myslet do budoucna. ČAS v současné době nevlastní ani vlastní síť, ba ani vlastní počítač. Nicméně řada jeho členů má k dispozici osobní elektronické poštovní schránky (e-mail) a někteří spravují servery na svých pracovištích. U těchto fyzických zdrojů je možné dohodnout možnost využívání apod.

Co by se ale nemělo z hlediska obyčejných uživatelů měnit, je adresa. Proto Česká astronomická společnost požádala o zaregistrování doménové adresy *astro.cz*. Adresa *cas.cz* nepřicházela do úvahy, protože je již obsazena Akademií věd ČR. Registrace byla provedena 15. května a od tohoto data byla experimentálně zpřístupněna domovská stránka ČASu na adrese

<http://www.astro.cz/astro.html>

Tuto stránku hostí WWW server fakulty technologické ve Zlíně, který má tak nyní dvě doménové adresy. Pokud by bylo v budoucnu nutné změnit fyzické umístění serveru, byla by to poměrně nenáročná operace a hlavně z hlediska uživatelů by se nic nezměnilo.

### Co je to WWW?

WWW je zkratka World Wide Web, což je hypermediální systém, který umožňuje kombinovat text s obrázky, zvukem, obrazem atd. Uživatel má k dispozici prohlížeč program - tzv. klient (Netscape, Mosaic, Lynx) a pomocí něj si může prohlížet, co je uloženo na kterémkoliv WWW serveru v síti Internet kdekoliv na světě. Zobrazená stránka obsahuje odkazy na jiné stránky na stejném

serveru nebo na kterémkoliv dalším serveru. Takže na základní stránce ČASu najdete informace o aktivitách ČASu, o jiných astronomických aktivitách v ČR a též odkazy na jiné servery ve světě (NASA, ESA atd.). Stačí jen kliknout myš nebo stisknout klávesu a po chvilce se Vám objeví požadovaná informace. Zkušený uživatel si dříve nebo později dokáže sestavit vlastní databázi zajímavých odkazů, tzv. záložek.

### Jak se připojit do Internetu?

V současné době je asi nejlepší situace na vysokých školách. Dá se říci, že většina vysokoškolských učitelů i studentů má přístup do Internetu prostřednictvím sítě CESNET. Síť CESNET je zároveň poskytovatelem připojení i pro další organizace včetně soukromých podnikatelů. Dalším poskytovatelem je firma Conet, přejmenovaná na Internet-CZ, IBM a další. Vysoké školy nebo větší firmy mají trvale 24 hodin denně připojeny celé lokální sítě. Menší uživatelé se připojují do Internetu pomocí běžné telefonní linky a modemu.

Pro připojení potřebujete:

1. Telefonní linku
2. Počítač, měl by to být alespoň PC386, doporučuje se PC486 s 4 až 8MB RAM.
3. Modem, buď interní (karta) - bývá zpravidla levnější, nebo externí v samostatné skřínce - ten má výhodu, že jej můžete přenést, půjčit apod. Přenosová rychlost by měla být alespoň 14.4kbps (kilobitů za sekundu), cena takového modemu se pohybuje kolem 1000,- Kč včetně DPH. O něco dražší jsou modemy s přenosovou rychlostí 28.8kbps s přenosovým protokolem V34.
4. Software. Například pro Windows lze doporučit **Trumpet Winsock**, který umožní připojení do Internetu včetně automatického vytočení telefonního čísla, **Netscape**, který Vám umožní prohlížení stránek WWW nebo získávání aktuálních obrázků o počasí



a Pegasus Mail pro Windows, který umožní číst a posílat osobní elektronické dopisy. S instalací by vám měl pomoci poskytovatel připojení.

5. Smlouvu o připojení. Pokud jste součástí akademické komunity, postačuje dohoda (někdy dokonce jen ústní) se správcem. Připojení je pak "bezplatné" (náklady hradí zaměstnavatel). Pro ostatní lze počítat s měsíčním poplatkem kolem 3000,- Kč plus náklady na telefon v místě připojení, což je ve větších městech jen místní hovorné.

### Jak najdu v Internetu základní stránku ČASu?

Informace v Internetu se identifikují pomocí URL (Uniform Resource Locator). Jako první se píše typ přenosového protokolu, např. ftp, gopher, telnet, news a další. Pak zpravidla následuje doménová adresa serveru, např.

*[gopher.cesnet.cz](http://gopher.cesnet.cz) [www.nasa.gov](http://www.nasa.gov)*

a konečně může a nemusí následovat označení adresáře a stránky. Servery WWW používají protokol http (Hyper Text Transfer Protocol). Takže URL pro základní stránku ČASu včetně příslušných oddělovačů je

*<http://www.astro.cz/astro.html>*

Můžete také vyzkoušet URL

*<http://www.astro.cz/astro/>*

kde najdete tzv. grafickou stránku s klikavou mapou. Po kliknutí myší na určitou část obrázku (např. na globus) se objeví další stránka informací o zdrojích astronomických informací ve světě.

### Jaké informace jsou na WWW stránkách ČASu?

Stránky na WWW serverech jsou zapsány ve formátu HTML (Hyper Text Markup Language). Zakódování do tohoto jazyka provádí v současné době správce serveru, ale v budoucnu budou tuto práci provádět sami autoři jednotlivých stránek. Ze základní stránky získáte odkazy na další stránky

- o ČASu včetně stanov, složení výboru apod.
- o hvězdárnách a planetáriích v České republice
- o připravovaných přednáškách, seminářích atd.
- o zdrojích astronomických informací v ČR a ve světě.

Pokud se podíváte na vašem počítači na výše uvedené stránky, brzy zjistíte, že tyto informace by bylo možné rozšířit a doplnit. Hvězdárny by mohly zkontrolovat adresy, telefony apod. a nic nebrání tomu, aby každá z nich měla svou vlastní stránku včetně snímku hvězdárny, popisu přístrojového vybavení a plánu přednášek na nejbližší období. Totéž platí o kalendáři přednášek, seminářů nebo praktik. Tyto řádky jsou výzvou pro všechny pracovníky hvězdáren, sekcí ČASu, kroužků atd. Informace, které chtějí zveřejnit, stačí napsat třeba v textovém editoru T602 a poslat elektronickou poštou na adresu

*[webmaster@www.astro.cz](mailto:webmaster@www.astro.cz)*

Ze základní stránky ČASu se tak budete moci dovědět o všech astronomických aktivitách v České republice a ve světě.

*Josef Chlachula*

*[webmaster@www.astro.cz](mailto:webmaster@www.astro.cz)*

### Pozvánka

Kosmologická sekce ČAS ve spolupráci s odbornou skupinou Astrofyzika Fyzikální vědecké sekce JČMF pořádá v sobotu 11. listopadu 1995 od 9.30 hodin v budově prezidia AV ČR (Národní třída 3, 2. patro) 2. ročník semináře

#### NOVINKY KOSMOLOGIE A ASTROFYZIKY

Uvítáme všechny zájemce o danou tematiku.

## KONTAKTNÍ ADRESY FUNKCIONÁŘŮ POBOČEK ČAS

Pobočka	Předseda	Tajemník	Hospodář
České Budějovice	František Vaclík Žižkovo nám. 15 373 12 Borovany	Zdeněk Soldát Okružní 405 391 02 Sezimovo Ústí II	ing. Roman Krejčí M. Chlajna 5/1287 České Budějovice
Rokycany	Michal Rottenborn Klatovská tř. 129 320 08 Plzeň	Karel Halfř (místopředseda) Lužická 901 337 01 Rokycany	Dagmar Cvrková Plzeňská 537/II 337 01 Rokycany
Třebíč	Bude oznámeno dodatečně, zatím používejte jiné blízké pobočky.		
Úpice	RNDr. Eva Marková Hvězdárna Úpice 542 32 Úpice	RNDr. Zbyněk Melich Bezručova 1397 511 01 Turnov	Jiří Kordulák Hvězdárna Úpice 542 32 Úpice
Brno	RNDr. Jiří Prudký Hvězdárna - Kolářovy sady 3348 796 01 Prostějov	Dr. Petr Hájek HaP M. Koperníka 616 00 Brno - Kraví hora	ing. Karel Jehlička, CSc. Slámová 34 618 00 Brno
Teplice	Zdeněk Tarant Fr. Malíka 988 434 01 Most	Stanislav Jakoubek	Josef Mates
Valašské Meziříčí	Dr. Vykutilová ve funkci končí, v současné době proběhly korespondenční volby, výsledek bude oznámen příště.		
Praha	Pavel Suchan HaP - Petřín 205 118 46 Praha 1	ing. Marcel Grün (místopředseda) HaP - Královská obora 233 170 21 Praha 7	ing. Milena Procházková Jarníkova 1885 148 00 Praha 4
Hradec Králové	Pobočka adresy nedodala.		
Ostrava	Dr. Petr Kuchařík HaP VŠB - Třída 17. listopadu 708 00 Ostrava - Poruba		

František Vaclík - člen VV pověřený stykem s pobočkami

Soldát Zdeněk  
Sezimovo Ústí 405  
391 02

---

Kosmické rozhledy plus, vydává Česká astronomická společnost, Královská obora 233, 170 21 Praha 7. Tiskne Hvězdárna a planetárium hl.m. Prahy. Podávání novinových zásilek povoleno Ředitelstvím pošt Praha pod č.j. NP 1546/1993 ze dne 23.9. 1993. Redakce dr. Marek Wolf, Astronomický ústav UK, Švédská 8, 150 00 Praha 5, Technická spolupráce St. Setváková, ing. R. Weber, J. Ptáčková, H. Holovská, S. Ehlerová. Vychází 4x ročně v nákladu 680 výtisků. Pro členy ČAS zdarma.

Redakční uzávěrka 20. září 1995